



Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) – Tel. 0522-864201 – Fax 0522-861321
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC_REIC835001

Email: reic835001@istruzione.it P.E.C.: reic835001@pec.istruzione.it Sito web: www.icmontecchio.edu.it

Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: Apertura presentazione candidature per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di supplenze inferiori ai 10 giorni – SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO le esigenze di celerità espresse dall'art. 11, comma 4 dell'Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16.05.2024,

CONSIDERATA la necessità di procedere nel corso del corrente anno scolastico, al reperimento di candidati disponibili ad accettare supplenze di durata inferiore a 10 (dieci) giorni, su posto comune e di sostegno, sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria;

INTERPELLA Tutti gli interessati alla copertura di eventuali supplenze, i quali possono presentare, entro e non oltre le ore **14.00 del 02/10/2024**, la propria disponibilità al conferimento di supplenze della tipologia sopra indicata.

I candidati esclusivamente accedendo al seguente link: <https://icmontecchio.edu.it/servizio/invio-mad/>

dovranno esprimere la preferenza di posto, comune o sostegno, ed allegare contestualmente il proprio curriculum vitae e copia di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione candidature incomplete nella documentazione, con dati mancanti o pervenute attraverso altri canali.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati e nelle modalità disposte, secondo l'ordine di priorità espresso nel decreto pubblicato nella sezione Albo on line del sito web dell'I.C. Montecchio. Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario che verrà comunicato.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Viale**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*