



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio VI – Gestione Reclutamento Mobilità – G.P.S. Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.*

**IL DIRIGENTE**

- VISTA** la legge n. 554 del 29.12.88 e, in particolare, l'art. 7 che ha previsto, nell'ambito delle Amministrazioni civili dello Stato, la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;
- VISTO** il D.P.C.M. n. 117 del 17.3.1989, che ha disciplinato il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007;
- VISTO** il D.L.vo. 16/04/1994, n. 297 e successive modifiche, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- VISTO** in particolare l'art. 39 C.C.N.L. comparto scuola 29/11/2007 ove è stabilito, con riferimento al personale docente ed educativo, che *"l'Amministrazione scolastica costituisce rapporti di lavoro a tempo parziale sia all'atto dell'assunzione sia mediante trasformazione di rapporti a tempo pieno su richiesta dei dipendenti interessati, nei limiti massimi del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso a cattedre o posti o di ciascun ruolo e, comunque, entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima"*;
- VISTO** in particolare l'art. 58 C.C.N.L. comparto scuola 29/11/2007 ove è stabilito, con riferimento al personale A.T.A., che *"nelle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative possono essere costituiti rapporti di lavoro a tempo parziale mediante assunzione o trasformazione di rapporti a tempo pieno su richiesta dei dipendenti, nei limiti massimi del 25% della dotazione organica provinciale delle aree di personale a tempo pieno, con esclusione della qualifica di DSGA e, comunque, entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima"*;
- VISTA** l'O.M. n. 446 del 22/07/1997, concernete *"disposizioni riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola"*, nello specifico, l'art. 6 che

Dirigente: Paolo Bernardi Responsabili del procedimento: dott. Niccolò Cescon (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)
--



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio VI – Gestione Reclutamento Mobilità – G.P.S. Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.*

prevede di determinare, in relazione al numero delle domande stesse, il contingente di posti da destinare alla trasformazione di rapporti di lavoro a tempo pieno;

**VISTA** l'O.M. n. 55 del 13/02/1998, relativa alle "Disposizioni integrative dell'OM n. 446 del 22/07/1997 riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola";

**VISTA** la Circolare Ministeriale n. 45 del 17/02/2000 avente ad oggetto il rapporto di lavoro a tempo parziale per il personale della scuola;

**VISTA** la propria nota prot. n. 2511 del 15/02/2023 recante "Presentazione domande di trasformazione dell'orario di lavoro a tempo parziale – personale docente, educativo e A.T.A. – Anno scolastico 2023/24";

**VISTO** il proprio decreto n. 265 del 28.04.2023 di determinazione della dotazione organica provinciale per l'a.s. 2023/24 del personale docente della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado;

**VISTA** la nota prot. n. 12167 d.d. 16.05.2023 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, Ufficio I, con la quale è stata determinata la dotazione organica del personale educativo per l'anno scolastico 2023/24 per la provincia di Reggio nell'Emilia;

**VISTO** il proprio decreto n. 311 del 16/05/2023 di determinazione della dotazione organica provinciale per l'a.s. 2023/24 del personale A.T.A.;

**VISTI** i provvedimenti prot. n. 7786 del 24.05.2023, prot. n. 8000 del 29.05.2023, n. 342 del 01.06.2023 di pubblicazione dei movimenti, rispettivamente, dei docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I e II grado, del personale educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2023/2024;

**RITENUTA** la necessità di apportare i necessari arrotondamenti al fine di determinare il contingente di posti interi dedicati alla trasformazione a tempo parziale;

**CONSIDERATE** le domande presentate dal personale scolastico volte ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o il rientro a tempo pieno

Dirigente: Paolo Bernardi Responsabili del procedimento: dott. Niccolò Cescon (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)
--



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio VI – Gestione Reclutamento Mobilità – G.P.S. Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.*

con decorrenza dall'a.s. 2023/2024;

**CONSIDERATI** i pareri formulati dai dirigenti scolastici di titolarità dei richiedenti;

**VISTO** in particolare, l'art. 5, comma 1, dell'O.M. n. 446 del 22/07/1997;

**DISPONE**

1. Per l'a.s. 2023/24 è determinato il contingente di posti per il personale docente, educativo ed A.T.A. da destinare alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come indicato nelle allegate tabelle A (infanzia/primaria/personale educativo), B (secondaria I grado), C (secondaria II grado) e D (personale A.T.A.) che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Il contingente determinato ai sensi del precedente punto sarà altresì utile per le prossime operazioni di individuazione del personale docente, educativo ed A.T.A. previste per l'a.s. 2023/24 ai fini della stipula di nuovi contratti di lavoro a tempo indeterminato o determinato;
3. Sono approvati gli elenchi graduati delle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o di rientro a tempo pieno con decorrenza dall'01/09/2023 del personale docente, educativo ed A.T.A. così come indicato negli allegati E (infanzia/primaria), F (secondaria I grado), G (secondaria II grado) e H (personale A.T.A.) che costituiscono parte integrante del presente provvedimento. In calce a ciascun elenco è data evidenza dei soggetti esclusi con relativa motivazione indicata a fianco;
4. Gli elenchi di cui al punto precedente hanno carattere definitivo. Questo Ufficio Scolastico Provinciale potrà procedere d'ufficio a rettifiche solo per errori materiali, anche a seguito di segnalazione degli interessati, da proporre entro cinque giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento a mezzo di comunicazione via PEC all'intestata Amministrazione;
5. I contratti relativi alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, alla modifica dell'articolazione oraria del rapporto di lavoro a tempo parziale e al rientro a tempo pieno dovranno essere stipulati dal dirigente scolastico della scuola di

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabili del procedimento: dott. Niccolò Cescon (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio VI – Gestione Reclutamento Mobilità – G.P.S. Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.*

titolarità e inviati alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato e a questo Ufficio Scolastico Provinciale per il prescritto riscontro;

6. Il presente provvedimento viene trasmesso alle Istituzioni scolastiche della provincia di Reggio Emilia e alla locale Ragioneria Territoriale dello Stato e viene pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Ufficio Scolastico Provinciale.

p. IL DIRIGENTE  
**IL FUNZIONARIO VICARIO**  
dott. Niccolò Cescon

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Dirigente: Paolo Bernardi Responsabili del procedimento: dott. Niccolò Cescon (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)
--