

# 1° Incontro per docenti in periodo di prova a.s.2022/2023

Reggio Emilia

20 dicembre 2022



# I riferimenti normativi

- Decreto ministeriale n. 226 del 16 Agosto 2022 *“Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell’articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell’articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”*
- Allegato al DM 226/2022 *“Schede di osservazione”*
- Circolare Ministeriale 25 agosto 2022 prot.n.30998 *“Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 Agosto 2022”*
- Circolare Ministeriale 15 novembre 2022 *“Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’a.s. 2022-2023”*

# Il ruolo del Dirigente Scolastico



I dirigenti scolastici delle istituzioni in cui prestano servizio i docenti in periodo di prova:

- organizzano le attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale, avvalendosi della collaborazione dei docenti tutor
- svolgono le attività per la valutazione del periodo annuale di prova in servizio, secondo le procedure del DM 226
- visitano almeno una volta nel corso del periodo di prova in servizio, classi dei docenti neo immessi in ruolo, anche avvalendosi della scheda di osservazione di cui all'allegato A del DM 226.



## Il ruolo del Dirigente Scolastico

### La visita del Dirigente Scolastico

Una tra le novità più rilevanti del percorso è rappresentata dall'allegato A, che struttura i momenti di osservazione in classe da svolgersi da parte del Dirigente scolastico e del Tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell'attività didattica del docente neo-immesso. Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione.

## POSTO COMUNE

Scheda di osservazione

<b>Docente</b>	
<b>Istituto scolastico</b>	

<b>Grado</b>	<input type="checkbox"/> dell'infanzia	<input type="checkbox"/> primaria	<input type="checkbox"/> secondaria di ..... grado
--------------	--	-----------------------------------	--

<b>Osservazione</b>	<input type="checkbox"/> concordata con il docente	<input type="checkbox"/> <b>non</b> concordata con il docente
	Effettuata in data _____	N. .... di .....

Informazioni di contesto		
<b>Plesso</b>		
<b>Classe/Sezione</b>		
<b>N. alunni .....</b>	di cui maschi ..... femmine ..... di cui ..... con disabilità di cui ..... con DSA di cui ..... stranieri di cui ..... con altri BES	



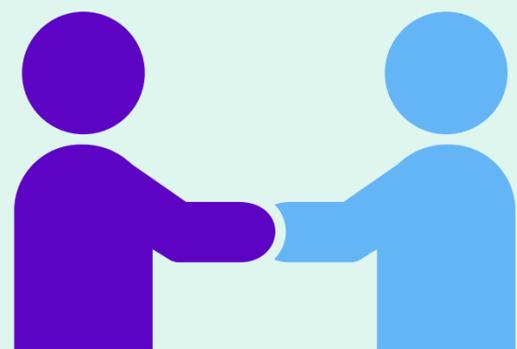
## Il ruolo del Dirigente Scolastico

- mette a disposizione del docente i **documenti strategici**. Piano triennale dell'offerta formativa, Rapporto di autovalutazione (RAV) nonché la documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi e agli insegnamenti di sua pertinenza, sulla cui base il docente in periodo di prova redige la propria programmazione annuale (art.4.c.3 DM226)
- **designa**, all'inizio dell'anno scolastico, sentito il parere del collegio dei docenti, un docente con il compito di svolgere le funzioni di **tutor**. Un docente tutor segue al massimo tre docenti in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio (art.12 c.1 DM 226).
- stabilisce con il docente neoassunto, sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, apposito **patto per lo sviluppo professionale**. In relazione al patto il DS può programmare ulteriori momenti di osservazione in classe anche con il tutor o altri docenti (peer to peer)



## Il ruolo del Dirigente Scolastico

Si conferma ancora una volta il ruolo significativo e l'impegno attivo del Dirigente scolastico nel **proporre le attività formative** ai docenti in periodo di formazione e prova, con particolare riferimento alla stipula del Patto formativo di sviluppo professionale, punto di incontro e snodo fra le esigenze delle nuove professionalità in ingresso e il piano per la formazione docenti a livello di istituto, nonché nell'**osservazione** e nella visita alle classi in cui i docenti neoassunti prestano servizio. (§Nota 15.11.22)



# La valutazione



“Il dirigente scolastico procede alla valutazione del personale docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio sulla base dell’istruttoria compiuta, con particolare riferimento a quanto disposto agli articoli 4 e 5, e al parere di cui all’articolo 13, comprendente le risultanze della valutazione di cui all’articolo 4, comma 2 del presente decreto. La documentazione è parte integrante del fascicolo personale del docente.”

*(Valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio. Art.14 DM 226)*



## La valutazione

### Il Dirigente Scolastico

- **convoca**, al termine dell'anno scolastico, nell'intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche – compresi gli esami di qualifica e di Stato – e la conclusione dell'anno scolastico, il **Comitato** per la valutazione dei docenti
- **trasmette al Comitato**, almeno 5 giorni prima del colloquio, il **portfolio professionale del docente**
- **presenta al Comitato una relazione** per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere del Comitato. Il **parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante** per il dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato (art.13 c.5 DM 226)



## La valutazione

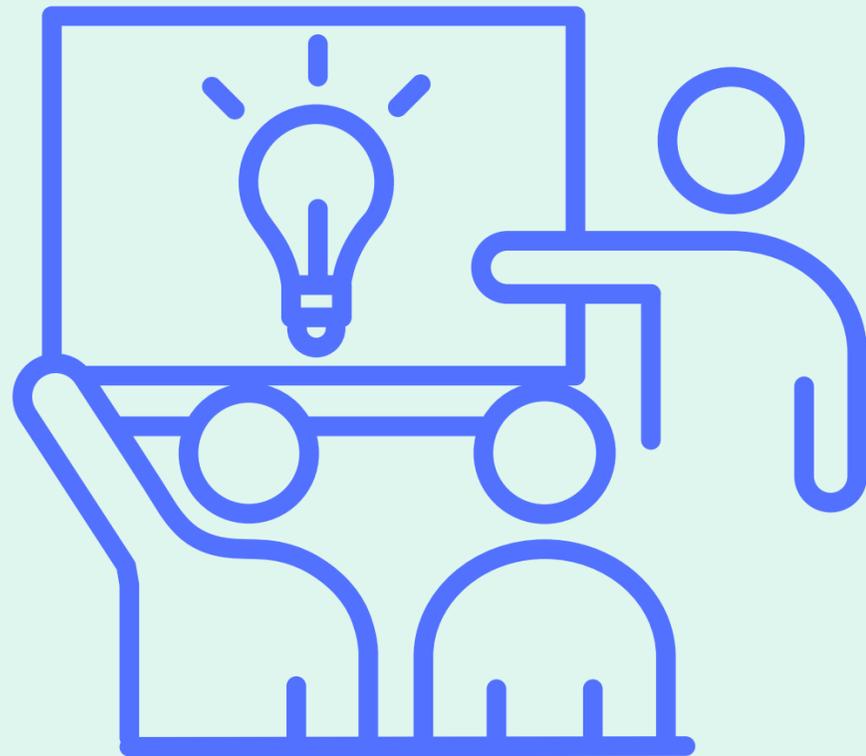
Il percorso di formazione e periodo di prova annuale in servizio è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

- possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico - didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti



## La valutazione

Il percorso di formazione e il periodo annuale di prova in servizio è altresì finalizzato ad accertare e verificare la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente.



# Esito finale e provvedimenti



- In caso di superamento del test finale e di valutazione positiva del percorso di formazione e periodo di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di conferma in ruolo per il docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio
- In caso di mancato superamento del test finale e di valutazione negativa del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova. Il provvedimento indicherà altresì gli elementi di criticità emersi ed individuerà le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo.



## Esito finale e provvedimenti

Nel caso del manifestarsi di gravi lacune di carattere culturale, pedagogico, metodologico-didattico e relazionale, il dirigente scolastico richiede prontamente apposita visita ispettiva.

Emette entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento i provvedimenti di conferma o di ripetizione.



**Vi auguro di mantenere l'entusiasmo di questo periodo di formazione e prova per tutta la carriera scolastica. I nostri ragazzi hanno bisogno di docenti motivati.**

**Abbiate cura dei vostri studenti con consapevolezza e generosità.**

