

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI  
RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI  
PER LA SOSTITUZIONE DEI DSGA**

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA –  
UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DI REGGIO EMILIA**

**ANNO SCOLASTICO 2022/23 - Scadenza presentazione domanda il 10/09/2022 entro le ore 13.00**

Il/La sottoscritt...:

cognome ..... nome .....

nato/a a ....., provincia ..... il ...../...../.....

codice fiscale .....

recapito: via ..... comune ..... (.....)

1° recapito telefonico ..... 2° recapito telefonico .....

indirizzo e-mail .....

- Assistente Amministrativo/a titolare e/o in servizio presso.....  
beneficiario della..... posizione economica
- Direttore S.G.A. titolare nella seguente Istituzione scolastica della Provincia  
.....
- Assistente Amministrativo/a non di ruolo che, chiamato dalla Graduatoria Provinciale Permanente, ha  
accettato una supplenza a tempo determinato nel profilo di appartenenza nella seguente Istituzione  
scolastica della Provincia.....
- Assistente Amministrativo/a non di ruolo che, inserito nelle graduatorie d'istituto di questa Provincia, ha  
accettato una supplenza a tempo determinato nel profilo di appartenenza nella seguente Istituzione  
scolastica della Provincia.....

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da  
dichiarazioni non rispondenti al vero:

Data ...../...../.....

firma .....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
  - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
  - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);
  - conseguita nell'a.a. ....con votazione .....
  
- di essere incluso/a nelle graduatorie d'Istituto di I, II e III fascia per la provincia di Reggio Emilia nel profilo di Assistente Amministrativo con punti ..... e di aver accettato una supplenza nella seguente Istituzione Scolastica.....;

Il/La sottoscritt...

- chiede

l'utilizzo in qualità di D.S.G.A. presso le istituzioni scolastiche sottoindicate e a tutt'oggi disponibili:

- IC "A.S. Aosta" – R.E.
- IC Pertini 2 – R.E.
- IC Baiso
- IC Busana
- IC Castellarano
- IC Castelnovo di Sotto – Marconi
- IC Fabbrico Rolo Italo Calvino
- IC San Polo Petrarca
- IC Toano

Data ...../...../.....

firma .....