m_pi.AOOCSARE.REGISTRO UFFICIALE.U.0014026.19-10-2021

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

- ✓ AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA **LORO SEDI**
- ✓ ALLE OO.SS. DEL COMPARTO ISTRUZIONE **LORO SEDI**
- ✓ ALL'ALBO INTERNET

OGGETTO: **Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2022.**

Si trasmette in allegato copia del Contratto Collettivo Decentrato Regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola" sottoscritto il 01 Febbraio 2021.

Si comunica che la scadenza per la presentazione delle domande **tramite l'Istituzione scolastica di servizio** è fissata al

15 novembre 2021.

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compresi il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso e l'eventuale tirocinio; le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale del dipendente.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2022.**

Gli aspiranti devono presentare la domanda utilizzando **esclusivamente** l'allegato modulo da compilare in tutte le sue parti.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate sul sito web istituzionale di questo Ufficio (http://re.istruzioneer.gov.it/), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, così come previsto dagli artt. 7 e 8 del C.C.I.R.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo ufficio **entro e non oltre il 20 novembre p.v**. esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata di questo Ufficio **csare@postacert.istruzione.it.**

Le scuole avranno cura di verificare, prima della trasmissione, che la domanda sia debitamente compilata in ogni sua parte e completa degli allegati richiesti.

Con successivo decreto sarà determinato il contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2022.

IL DIRIGENTE
Paolo Bernardi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2°, D.Lvo. n. 39/1993)

Responsabile del procedimento: ATA: Romano Antonio
Scuola Infanzia – Primaria- Personale educativo: Barbara Giacomini
Scuola Sec. I Grado: Sabrina Ferrari
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero