



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Ufficio Ragioneria Generale ed Economato

IL DIRIGENTE

DETERMINA A CONTRARRE

- PREMESSO** che in data 1° ottobre p.v. arriverà a scadenza il servizio di pulizia e sanificazione attualmente in essere aggiudicato con determina a contrarre prot. n. 8075 d.d. 28.09.2020;
- RITENUTA** pertanto l'urgente necessità di affidare nuovamente il servizio di pulizia e sanificazione dei locali in uso all'intestato Ufficio XI anche al fine di far fronte all'emergenza epidemiologica attualmente in corso da COVID-19;
- VISTO** il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito con modificazioni dalla legge 23 maggio 2020, n. 35
- VISTO** il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.128 del 19.05.2020 - Suppl. Ordinario n. 21, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- VISTO** l'accordo prot. n. 16060 d.d. 3 luglio 2020 relativo alla definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sottoscritto dai rappresentanti del Ministero e dalle Organizzazioni Sindacali;
- CONSIDERATO** che, in fase di istruttoria del presente atto, per l'acquisto dei servizi anzidetti non vi sono Convenzioni Consip s.p.a. attive;
- CONSIDERATO** che, in fase di istruttoria del presente atto, è risultata attiva la convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – lotto 3 – CIG 7746506AF8" stipulata dalla centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna INTERCENT-ER, istituita con legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, il cui lotto n. 3 concerne sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia;
- VISTO** l'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ove è stabilito che "*Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti*



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Ufficio Ragioneria Generale ed Economato

regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.”;

VISTO l'art. 19, co. 8, legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, ove è stabilito che *“L'agenzia può prestare i propri servizi anche in favore di altre pubbliche amministrazioni, enti ed organismi di diritto pubblico comunque denominati, anche appartenenti ad altre regioni”;*

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che *“nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;*

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed, in particolare, l'art. 36, co. 2, lett. b), il quale prevede che *“b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti”;*

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, co. 130, legge 30 dicembre 2018, n. 145;

VISTO l'art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

PRESO ATTO delle Linee Guida A.N.A.C. n. 4, in attuazione dell'art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

INTESO pertanto di aderire alla convenzione INTERCENT-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – lotto 3 – CIG 7746506AF8”, aggiudicato alla società COOPSERVICE soc.coop. P.A. via Rochdale 5 Reggio Emilia, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;

PRESO ATTO che la durata del contratto è stabilita in mesi n. 36, prorogabili di ulteriori 6 mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER, ex art. 4, co. 3, della Convenzione;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Ufficio Ragioneria Generale ed Economato

- ACCERTATA** la convenienza delle condizioni economiche di cui al capitolato tecnico della suddetta convenzione;
- VISTA** la Richiesta Preliminare di Fornitura prot. n. 12756 d.d. 19.09.2021 contenente una sintetica descrizione degli immobili, l'ubicazione degli stessi, le caratteristiche d'uso, i metri quadri indicativi, le informazioni sui rischi specifici ed altre informazioni funzionali al servizio richiesto;
- VISTO** il piano dettagliato delle attività presentato in data 21.09.2021 da parte della società aggiudicataria del lotto 3;
- RITENUTO** che le condizioni essenziali del contratto sono contenute nella convenzione, nell'allegato capitolato tecnico, nel piano dettagliato degli interventi e nel verbale tecnico;
- CONSIDERATO** che l'allegato B del Piano dettagliato degli interventi "Dettaglio economico" prevede:
- canone base mensile (I.V.A. esclusa)= € 2.382,31;
 - canone annuale (I.V.A. esclusa)= € 28.587,75;
 - importo base netto affidamento= € 85.763,25;
- TENUTO CONTO** del rispetto dei principi di buon andamento della Pubblica Amministrazione, nonché di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e di pubblicità;
- DATO ATTO** pertanto:
1. di avviare sulla piattaforma SATER di Intercent-ER la procedura di affidamento per il servizio di pulizia degli uffici in uso all'Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia, mediante affidamento diretto con ordinativo di fornitura alla società Coopservice soc.coop.p.a.;
 2. che le clausole ritenute essenziali sono contenute nelle condizioni contenute nella convenzione, nell'allegato capitolato tecnico, nel piano dettagliato degli interventi e nel verbale tecnico;
 3. che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e ii.;
- RITENUTO** quindi di procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs n. 50/2016, ed individuato nella società Coopservice s.coop.p.a., avente sede legale in Via Rochdale, 5 - 42122 Reggio Emilia, P. IVA



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Ufficio Ragioneria Generale ed Economato

00310180351, l'operatore economico idoneo per la fornitura del servizio anzidetto;

- PRECISATO** che la società succitata risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del medesimo decreto legislativo come da documentazione agli atti d'ufficio;
- VISTA** la legge n. 136/2010, che all'art.3 detta norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ACQUISITO,** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, tramite il Portale A.N.A.C. il CIG derivato 891588443B;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva della impresa Coopservice s.coop.p.A come da DURC regolare recante il protocollo INPS_26511546 del 11/06/2021 avente scadenza al 09/10/2021;
- ACCERTATA** la disponibilità di risorse finanziarie di competenza sui capitoli di bilancio 2139 pg. 7 e 2539 pg. 5;
- DATO ATTO** che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dello scrivente e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, così come previsto dalla normativa vigente;
- VISTI** il D.D.G. n. 767 del 12.10.2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna con il quale viene attribuito al dott. Bernardi Paolo l'incarico di dirigente dell'Ufficio XI – Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Emilia ed il dispositivo prot. n. 779 del 16.10.2020 con il quale il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna ha delegato il medesimo alla firma degli atti connessi alla gestione economica e finanziaria dell'Ufficio XI – Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Emilia;

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina a contrarre;
2. Di aderire alla Convenzione stipulata da Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – lotto 3 – CIG 7746506AF8";

Dirigente: Paolo Bernardi	
Responsabile del procedimento: dott. Niccolò Cescon	email: niccolo.cescon@istruzione.it
Via G.Mazzini,6- CAP 42121 – Città Reggio Emilia – Tel.: 0522/407611	
e-mail: usp.re@istruzione.it	pec: csare@postacert.istruzione.it
	Sito web: www.re.istruzioneer.gov.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Ufficio Ragioneria Generale ed Economato

3. Di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia degli uffici della sede di Via Mazzini n. 6, Reggio nell'Emilia, per la durata di mesi 36, con eventuale proroga tecnica di mesi 6, alla società aggiudicataria del lotto 3, Coopservice s.coop.p.a. di Reggio nell'Emilia;
4. Di stabilire il costo del servizio per l'importo base di € 85.763,25 oltre I.V.A. 22%;
5. DI DARE ATTO:
 1. che la stipula del contratto avvera mediante scrittura privata, in formato elettronico, con l'emissione del modulo predefinito da "SATER";
 2. che per l'affidamento suddetto risulta assegnato il seguente codice identificativo ai sensi della L. 136/2010: CIG derivato 891588443B;
 3. le specifiche tecniche del servizio sono indicate nel dettaglio nel capitolato tecnico allegato e nel piano dettagliato delle attività;
 4. che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dott. Niccolò Cescon;
 5. che la spesa troverà copertura ai capitoli 2139 pg. 7 e 2539 pg. 5;
 6. che l'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. n. 136 del 2010;
6. Di disporre che del presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. n. 33/2013;
7. Di disporre che il presente atto sia pubblicato anche mediante l'inserimento dei relativi dati nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012.

IL DIRIGENTE
Paolo Bernardi