

*Immissione in ruolo/passaggio di
ruolo:
il ...ruolo del/della tutor
a.s. 2019/2020*

1

10 dicembre 2019

La normativa

- [Decreto Ministeriale 850 del 27/10/15](#)
- [Nota DGPER 39553 del 4/09/19](#)

INDIRE

3

Neoassunti 2019/2020 | Homepa x +

neoassunti.indire.it/2020/

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Ambiente di supporto

all'anno di formazione e prova per i docenti neoassunti e con passaggio di ruolo e per docenti in percorso annuale *FIT

ATTENZIONE: L'AMBIENTE ONLINE NEOASSUNTI APRIRÀ A BREVE

All'ambiente online si accederà tramite il sistema "SPID" (*Sistema Pubblico di Identità Digitale*).

Non appena il servizio sarà attivo, potrai cliccare sul pulsante **Accedi con SPID** se sei già in possesso delle credenziali di accesso.

Se ancora **non hai le credenziali SPID**, per sapere come ottenerle [clicca qui](#).

All'apertura dell'ambiente sarà disponibile anche una sezione ospite dedicata ai **referenti territoriali della formazione**. A partire dalla **primavera 2020** sarà disponibile anche l'ambiente per i **tutor**.

02 dicembre 2019 | Comunicazione

15 novembre 2019 | Le novità del nuovo ambiente di supporto alla formazione a.s. 2019/2020

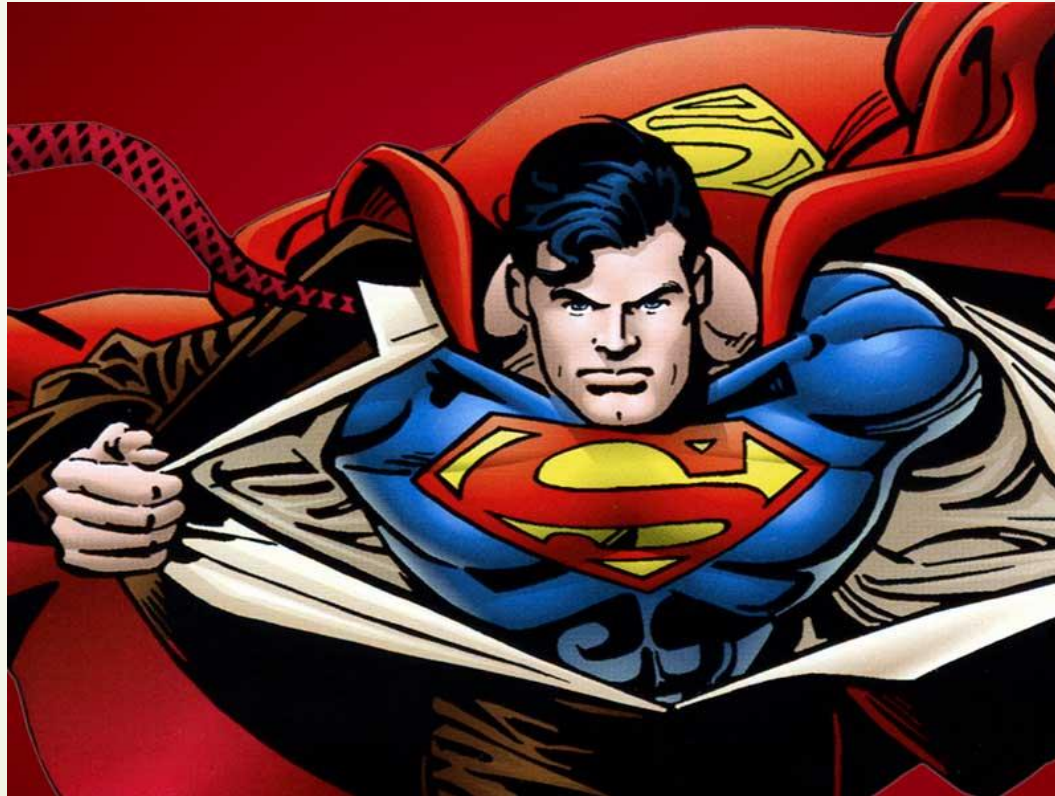
14 novembre 2019 | L'autenticazione in Neoassunti 2020 avverrà tramite SPID

Login

L'accesso avviene con credenziali SPID. Ti ricordiamo che al primo accesso sarà necessario completare la registrazione all'ambiente online per essere riconosciuti come utenti autorizzati. Per dettagli sulla registrazione consultare le [FAQ](#).

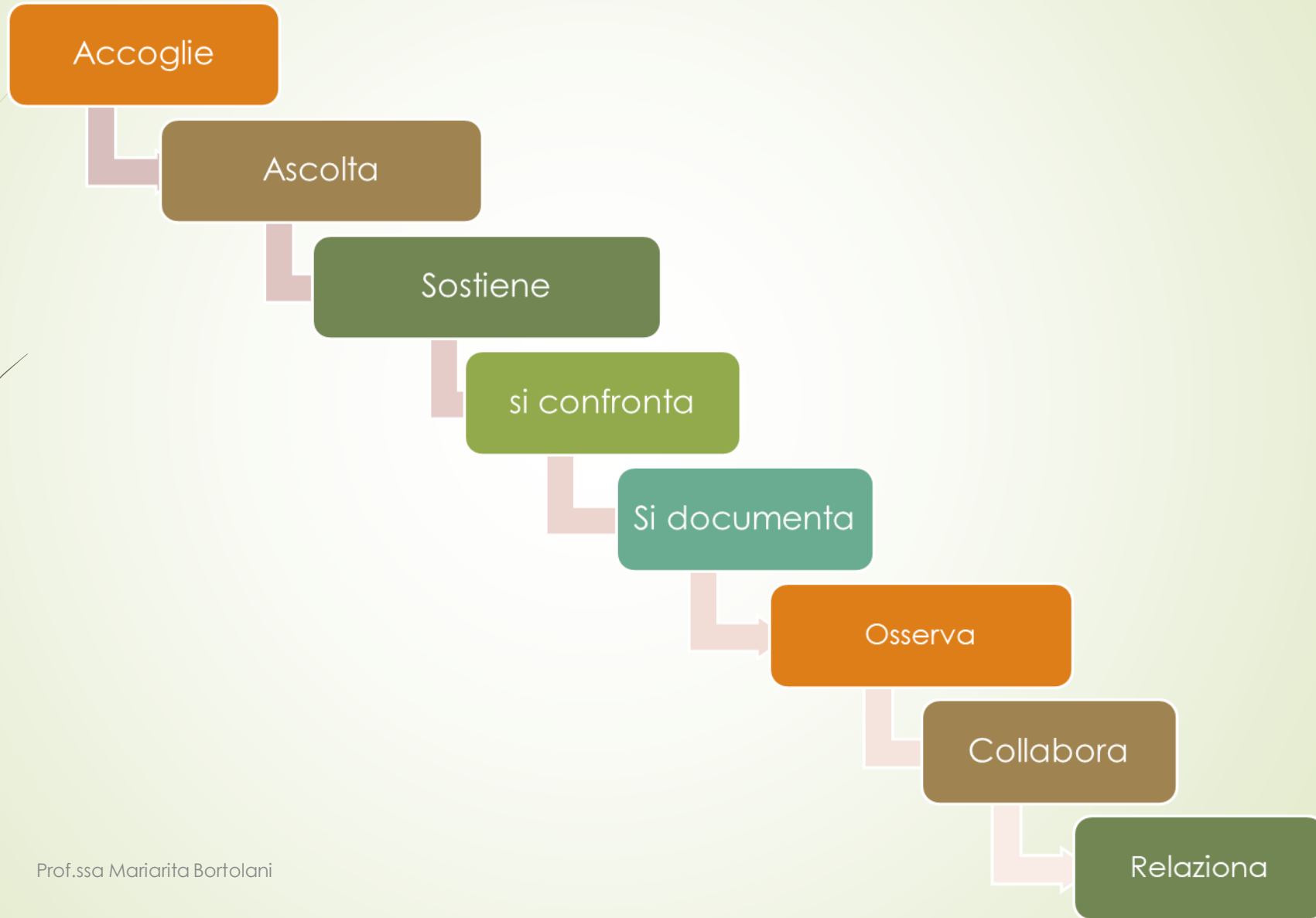
Presto disponibile

Il tutor? E' un supereroe?



Ma gli assomiglia...è un/una collega che

5



Inoltre

Partecipa a
momenti di
formazione

È
empatica/o

Svolge la
funzione
docente

Il tutor: individuazione

All'inizio di ogni anno scolastico **il dirigente scolastico**, *sentito il parere* del collegio dei docenti, **designa** uno o più docenti con il compito di svolgere le funzioni di tutor per i docenti neo-assunti in servizio presso l'istituto.

Salvo motivata impossibilità nel reperimento di risorse professionali, un docente tutor segue al **massimo tre** docenti neo-assunti.

Docente tutor

4. «Il docente *tutor* **accoglie** il neo-assunto nella comunità professionale, **favorisce** la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di **ascolto**, **consulenza** e **collaborazione** per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento.»

Articolo 12 Dm 850/2015, punto 4



.....va valorizzata la figura del **tutor accogliente** che assicura il collegamento con il lavoro didattico sul campo e si qualifica come **“mentore”** per gli insegnanti neo-assunti, specie di **coloro che si affacciano per la prima volta all’insegnamento.**

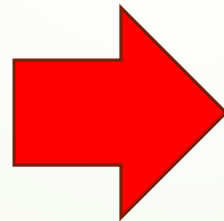
Il profilo del tutor si ispira alle caratteristiche del **tutor accogliente** degli studenti universitari impegnati nei tirocini formativi attivi (cfr. D.M. 249/2010);

(Nota DGPER 39553 del 4/09/19, punto 2, lett. D)

Il percorso

- ❖ Patto formativo
- ❖ Bilancio delle competenze iniziale
- ❖ Curriculum formativo
- ❖ Formazione (iniziale/in itinere/finale)
- ❖ Peer to peer

- ❖ **Attività didattica**



*esplicitare la
progettazione, allegare la
documentazione , inserire la riflessione*

- ❖ Questionari



Patto formativo

« Il **dirigente scolastico** e il **docente neo-assunto**, sulla **base del bilancio delle competenze**, sentito il docente **tutor** e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliscono, con un **apposito patto** per lo sviluppo professionale, gli **obiettivi** di sviluppo delle competenze di natura **culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale,**»

(art. 5, co. 3 DM 850/2015)



Bilancio iniziale

1. Ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, il docente neo-assunto traccia un **primo bilancio di competenze**, in forma di autovalutazione strutturata, con la **collaborazione del docente *tutor***.
2. Il **bilancio di competenze**, predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio, consente di compiere una analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con la diagnosi compiuta.

Bilancio di competenze, analisi dei bisogni formativi e obiettivi della formazione (Art. 5 DM 850/2015)

Bilancio finale



«l'attività sul bilancio delle competenze rimane nella sua forma consueta ma solo come tappa iniziale e viene eliminata al termine del percorso.

Non c'è più quindi il “bilancio finale delle competenze”.»

<https://neoassunti.indire.it/2020/news/neoassunti-2020/>



Un aspetto particolare:
attività di peer to peer,



Articolo 9 DM 850/2015

(Peer to peer – formazione tra pari)

15

FINALITA'

1. L'attività di osservazione in classe, svolta dal docente neo-assunto e dal **tutor**, è finalizzata al **miglioramento delle pratiche didattiche**, alla **riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento**.

OSSERVAZIONE

L'osservazione è focalizzata sulle **modalità di conduzione delle attività e delle lezioni**, sul **sostegno alle motivazioni degli allievi**, sulla **costruzione di climi positivi e motivanti**, sulle **modalità di verifica formativa degli apprendimenti**.

Il peer to peer: struttura e strumenti

Il D.M. 850/2015, all'articolo 9, comma 2, prevede che:



SEQUENZE

*“Le sequenze di osservazione sono oggetto di **progettazione preventiva e di successivo confronto e rielaborazione con il docente tutor.**”*

Alle attività di osservazione sono dedicate almeno 12 ore.”

Quindi

Il **docente neoassunto** e il **docente tutor**, sia quando osservano sia quando sono osservati esercitano l'attività professionale progettata, osservano,

evidenziano eventuali punti deboli, criticità i punti di forza, domande da porre

Attività didattica

18

La sezione Attività didattica è finalizzata a consentire la documentazione di un'attività didattica da svolgere con gli studenti.

Complessivamente la sezione ti consente di

- descrivere la progettazione dell'attività didattica utilizzando la Scheda di progettazione

(non è previsto il caricamento di alcun file di progettazione),

- documentarla nella sotto-sezione Documentazione,
- e infine riflettere su di essa **attraverso la scrittura di un testo libero** (sotto-sezione Riflessione finale).

Si suggerisce di rendere oggetto di questa sezione del portfolio, la stessa attività didattica che è oggetto della fase di *peer to peer* del percorso formativo, in modo da collaborare con il tutor sia nella progettazione dell'attività sia nel suo svolgimento.

(Guida Indire pag. 34)

1. Progettazione

19

**Docente in anno di
formazione e docente tutor
progettano contenuti,
obiettivi...modalità di verifica**

INDIREversione_testuale_nel.pdf - Adobe Acrobat Reader UL
File Modifica Vista Finestra ?

Home Strumenti INDIREversione_tes... x

Accedi

1.Progettazione

Scheda di progettazione dell'attività didattica

Argomento oggetto dell'attività

Obiettivi dell'attività

Fasi di lavoro

2. Osservazione docente in anno di formazione

Il/la docente in anno di formazione osserva il docente tutor durante una o più attività

- Materiali utilizzati dal docente durante la lezione (puoi aggiungere tutti gli allegati necessari)
- Materiali prodotti dagli studenti nell'attività (puoi aggiungere tutti gli allegati necessari)
- Documentazione dell'attività (puoi aggiungere tutti gli allegati necessari)
- Riflessioni a caldo sull'attività

3. Osservazione docente tutor

**Il/la docente in anno di formazione è
osservato durante un'attività dal
docente tutor**

4. Documentazione



**Schede, foto,
testi, audio....**

Per documentare le attività svolte è possibile allegare materiali digitali di 4 tipologie:

1. materiali utilizzati dal docente durante la lezione (preparati prima o durante l'attività) e materiali predisposti per l'attività degli studenti (schede, immagini, consegne, supporti, slide)
 2. materiali prodotti dagli studenti durante l'attività (esercizi, trascrizione di domande, elaborati, ecc.)
 3. documentazione dell'attività (audio, video, foto, testo).
- A tal proposito si ricorda di rispettare i vincoli di **privacy** e le norme vigenti
4. riflessioni a caldo sull'attività svolta (del docente, del tutor, degli studenti).

5. Riflessione/verifica

Docente in anno di formazione e docente tutor si confrontano sulle attività/azioni svolte

L'attività si è sviluppata come avevi progettato o previsto? In caso contrario, cosa si è rivelato diverso rispetto a quanto progettato, o cosa non avevi previsto? Perché? (Ad esempio: eventi imprevisti, reazioni degli allievi, loro difficoltà non previste, un'errata previsione dei tempi, ecc.)

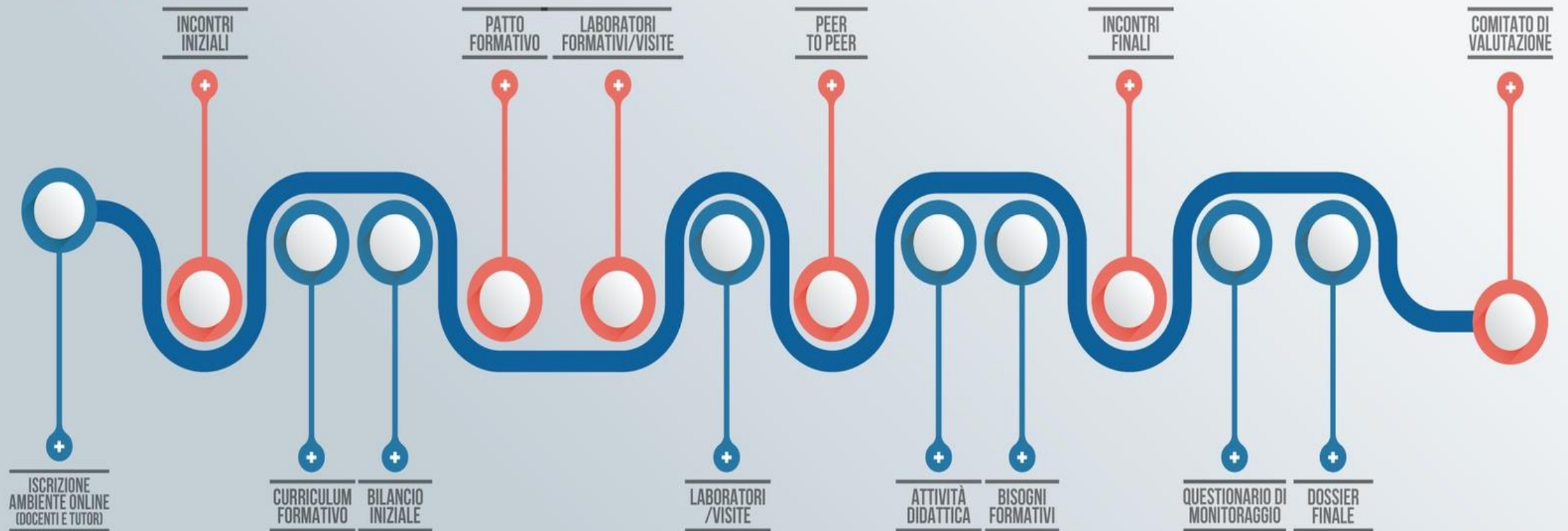
□ *Sono stati raggiunti gli obiettivi didattici che avevi previsto? Quali strumenti di valutazione hai predisposto per verificare il loro conseguimento? Hai utilizzato anche strategie di tipo formativo durante l'attività? Queste ti hanno aiutato a direzionare il percorso? Come?*

□ *Quali credi siano state le tue scelte (di metodo, di strumenti e materiali di supporto utilizzati ecc.) più efficaci? Perché?*

□ *Quale supporto (se vi è stato) ti è stato fornito dai colleghi e il tutor durante la progettazione, lo svolgimento o la documentazione dell'attività didattica?*

PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

FORMAZIONE IN PRESENZA



FORMAZIONE ONLINE

Qualche suggerimento, qualche esempio

- ▶ Infanzia/primaria: un'attività condivisa (i colori, i campi di esperienza, sport, continuità.....)
- ▶ Sostegno: un'attività, un progetto di inclusione
- ▶ Istituto Professionale: realizzazione di un' UDA (definizione delle competenze, obiettivi, attività laboratoriali, riflessive dell'allievo, verifica finale...)
- ▶ Scuola secondaria di II° grado(attività comune se ci sono classi parallele): es. uscita sul territorio (Biblioteca, Sala del Tricolore, Museo della psichiatria)

Faq / Materiali di supporto INDIRE / USR

- ▶ <https://neoassunti.indire.it/2020/faq>
- ▶ [Toolkit \(2019/2020\)](#)
- ▶ [Materiali per tutor](#) USR Emilia Romagna (m_pi.AOODRER.REGISTRO-UFFICIALEU.0000977.16-01-2019)
- ▶ [Griglie, schede...](#) (Inidreinforma)

<http://www.indire.it/2018/01/10/pubblicati-gli-strumenti-per-il-visiting-e-lattivita-peer-to-peer-per-i-docenti-neoassunti/>

- Grazie per l'attenzione
- Buon lavoro!